

Programa de Ação e Orçamento 2017

novembro de 2016



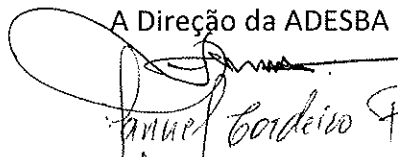
Associação de Desenvolvimento e Bem Estar Social da Freguesia da Barreira

Exmo. (a) Senhor(a) Associado(a),

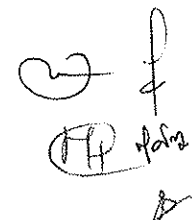
Por dever estatutário, cumpre-nos apresentar o Programa de Ação e Orçamento para 2017, aprovado por unanimidade na Reunião da Direção de 03 de novembro de 2016 com o parecer favorável do Conselho Fiscal e a ser discutido e votado em Assembleia Geral da Instituição.

Com os nossos melhores cumprimentos,

Barreira, 03 de novembro de 2016.

A Direção da ADESBA

Manuel Cordeiro Pereira
Professora
Cristina Cruz
Hadalena Romão

Índice



Handwritten signature and initials in the top right corner, including the letters 'FH' and 'H.M.'.

Órgãos Sociais	4
1. Nota Introdutória	5
2. Sobre nós...	6
3. Objetivos	7
1º Objetivo: a melhoria e reorganização das respostas sociais da Instituição na área na terceira idade.	7
2º Objetivo: criação de espaço dedicado à oração e culto	7
3º Objetivo: criação de condições para o parque de viaturas	7
4º Objetivo: a melhoria da imagem e comunicação	8
5º Objetivo: candidatura a programas e projetos de financiamento	8
4. Comunicação Institucional	9
Comunicação Externa	9
Parcerias	9
Eventos e Angariação de Fundos	10
5. Respostas Sociais	11
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	11
Centro de Dia	12
Centro de Convívio	12
Serviço de Apoio Domiciliário	13
Centro de Atendimento e Acompanhamento Social	17
Serviço de Transportes Escolares	17
6. Respostas Culturais	18
Grupo Coral AdesbaChorus	18
Grupo Coral AdesbAcapella	18
Escola de Música	19
7. Reforço Institucional	20
Recursos Humanos	20
Formação	22
9. Conclusão	23
10. Orçamento 2016	24

Mesa da Assembleia Geral

Presidente | Maria Elisa Carreira Silva

1.º Secretário | Joaquim Manuel Filipe Guarda

2.º Secretário | Benvinda Encarnação Henriques Cunha Ribeiro Vieira

Direção

Presidente | Luis Manuel Monteiro da Silva Moreira Viana

Vice-presidente | Manuel Cordeiro Pereira

Tesoureira | Manuel Mendes Ferreira

Secretária | Ana Cristina Rosa Cravo

Vogal | Madalena Henriques Pereira Moniz

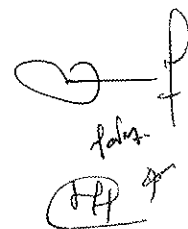
Conselho Fiscal

Presidente | Rui Jorge Ferreira Monteiro Bagagem

Vogal | Clárisse Cunha Vieira

Vogal | Clara Sofia Borges Curado

1. Nota Introdutória



Handwritten signature and initials in the top right corner, including a stylized signature and the letters 'PP' circled.

O Plano de Atividades e o Orçamento Previsional para o ano de 2017 constituem-se apenas como documentos orientadores da nossa proposta de ação no decorrer do ano.

Os documentos que apresentamos pretendem dar uma perspetiva das linhas gerais que pretendemos para a Instituição seja cada vez mais reconhecida pelos serviços de apoio social que vem prestando à comunidade.

No próximo ano prevê-se a continuação do período de constrangimento político/económico, com mudanças de conceitos que nos deixa mais uma vez preocupados face às dificuldades para sustentar esta organização, sobretudo ao nível da gestão dos recursos financeiros.

Com base na experiência obtida durante estes onze meses, e mais conscientes da realidade, a Direção da ADESBA elaborou um Plano de Atividades e Orçamento que esperamos que vá ao encontro dos anseios, necessidades básicas, realização pessoal e social dos nossos utentes, tendo sempre presente os recursos disponíveis.

Tal como em anos anteriores, a concretização do Plano de Atividades passa não só pelo esforço e dedicação de todos aqueles que trabalham nesta casa, como também pelo contributo de algumas pessoas, sócios e não só, que da forma mais diversas, conosco têm colaborado.

A qualidade dos nossos serviços, publicamente reconhecida, tem sido uma preciosa mais-valia que não podemos subestimar. Esta foi sempre uma das grandes apostas desta Instituição. A qualidade garante que a mesma se torne parte dos valores fundamentais da ADESBA e assegura-nos uma gestão mais eficaz.

2. Sobre nós...



A ADESBA – Associação de Desenvolvimento e Bem Estar Social da Freguesia da Barreira é uma Instituição Particular de Solidariedade Social com estatutos registados no Instituto da Segurança Social, I.P., em 14/05/1998, no Livro das Instituições Particulares de Solidariedade Social.

A Instituição iniciou a sua atividade em 05/12/1997, com o objetivo de promover a solidariedade social, o desenvolvimento cultural e o bem-estar da população da freguesia da Barreira.

Inaugurou no último trimestre de 2014 a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas com a capacidade instalada aumentada para respostas sociais a 59 utentes da ERPI, 20 no centro de dia, 20 centro de convívio, e 33 no serviço de apoio domiciliário.


Esta Instituição conta com a colaboração de 63 funcionários com os quais a Direção procura potenciar uma imagem de rigor e competência, numa gestão transparente para cimentar a confiança com os órgãos sociais, as relações com o estado, utentes e seus familiares, fornecedores e, sem nunca esquecer os sócios desta instituição.

Para a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas também foram celebrados acordos para 32 vagas comparticipadas, onde estão incluídas 6 vagas sociais e 1 vaga em extra acordo, sendo estas geridas pelo Centro Distrital de Segurança Social.

Numa iniciativa conjunta com a Segurança Social desenvolve-se a resposta de Centro de Atendimento e Acompanhamento Social, que conta com o apoio de um Técnico de Serviço Social.

Desde setembro de 2015 e em parceria com o Município de Leiria, a ADESBA efetua diariamente o transporte de 13 crianças do 1º CEB para o Centro Escolar da Barreira. Tem ainda parceria no âmbito do Projeto Classes de Mobilidade que tem como objeto geral a promoção da saúde, a manutenção/melhoria da autonomia e qualidade de vida da população e Novas primaveras da SAMP que consiste num programa no âmbito do projeto Saúde com Arte dedicado à terceira idade e cuidados paliativos.

3. Objetivos



A ADESBA – Associação para o Desenvolvimento e Bem Estar Social da Freguesia da Barreira delineou vários objetivos prioritários para o ano de 2017.

1º Objetivo: a melhoria e reorganização das respostas sociais da Instituição na área na terceira idade.

É fundamental a construção de um projeto pedagógico com enfoque na animação, educação e saúde em que esta trilogia assume um papel facilitador na melhoria da qualidade de vida dos utentes, no aumento da sua participação, na comunicação e no bem-estar, potenciando o processo de desenvolvimento e autonomia do utente tendo em vista o seu sentido de pertença e à sua participação na comunidade.


Agregado ao projeto acima apresentado, pretende-se ainda consolidar uma cultura institucional de monitorização e avaliação direcionada para a qualidade dos serviços prestados, assim como capacitar os recursos humanos de maiores competências e ainda promover a participação dos colaboradores, fomentando o seu envolvimento na construção da dinâmica da Instituição.

2º Objetivo: criação de espaço dedicado à oração e culto

Afim de dar resposta à constante procura de um espaço para oração e meditação, a direção tem como objetivo para 2017 criar um espaço onde os utentes, familiares, funcionários e visitantes, possam, com todas as condições, efetuar momentos de oração, meditação e de culto.

3º Objetivo: criação de condições para o parque de viaturas

Ainda ao nível material temos como objetivo melhorar as condições do edifício através da construção de uma cobertura para as viaturas da Instituição.



4º Objetivo: a melhoria da imagem e comunicação

Outra das prioridades da Instituição prende-se com a imagem e a comunicação. A imagem e a comunicação no contexto institucional são cruciais tanto a nível externo como interno para o desenvolvimento harmonioso que é exigido nesta fase de crescimento da Associação. A nível externo prende-se com a transparência da atividade desenvolvida na Instituição, na angariação de parcerias, na relação com os diversos *stakeholders* e na realização e participação em atividades e eventos. Internamente, o objetivo é implementar e fomentar a comunicação salutar e pró-ativa entre os colaboradores e as diversas respostas sociais, para que estes se sintam parte integrante do processo institucional.

5º Objetivo: candidatura a programas e projetos de financiamento

Sempre que possível procederemos à formalizar de candidaturas a programas e projetos de financiamento como meio de criar outras formas de sustentabilidade. Neste sentido, pretende-se efetuar uma candidatura aos programas de apoio previstos no âmbito do quadro comunitário 2014 – 2020 que contemplam o apoio ao investimento para as IPSS nos eixos:

- Formação interna para os colaboradores
- Formação para a comunidade em geral

A candidatura a projetos de financiamento de entidades privadas continuará como um objetivo da Instituição para o próximo ano.

Simultaneamente, pretende-se dar continuidade a alguns projetos internos já implementados como a criação do Jornal Institucional (Newsletter), o Banco de Voluntariado e o Banco de Ajudas Técnicas.



4. Comunicação Institucional

Comunicação Externa

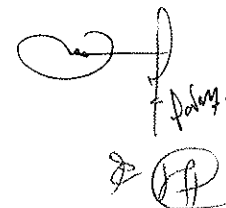
Um dos objetivos a manter no próximo ano é a realização trimestral de uma newsletter que reforce a articulação e comunicação entre a Instituição e a comunidade. A comunicação externa traduz-se, assim, numa maior visibilidade da Instituição ao nível dos serviços prestados à comunidade, bem como das atividades que desenvolve nas diversas respostas sociais e ainda a transparência em todo o processo institucional.

Parcerias

As parcerias são, na sociedade atual, essenciais na articulação entre os diversos serviços e no desenvolvimento de um sistema de redes entre as entidades, como forma de colmatar necessidades existentes na Instituição e, deste modo, rentabilizar os recursos existentes na comunidade.

Pretende-se no próximo ano continuar a criar parcerias entre Instituições para que possamos potenciar a colaboração institucional entre os diversos parceiros e assim assegurar a qualidade dos serviços prestados aos utentes e aos seus familiares. Por outro lado, a realização destas parcerias tem ainda como objetivo proporcionar vantagens para os colaboradores e associados da ADESBA.

Eventos e Angariação de Fundos

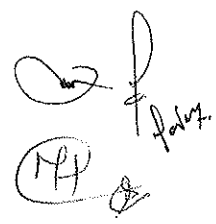


F. Palomares
J.P.

A participação da Instituição em eventos e angariação de fundos é fundamental não só como instrumento de divulgação do trabalho desenvolvido na Associação mas também como meio de garantir através de iniciativas próprias alguma sustentabilidade às ações que envolvem a comunidade e do meio envolvente.

MÊS	EVENTOS E ANGARIAÇÃO DE FUNDOS
janeiro	Jornal Institucional - Newsletter
março	Jornadas de Economia Social Concerto/Espectáculo Solidário
abril	Jornal Institucional - Newsletter
maio	Concerto AdesbaChorus
junho	Festa dos Santos Populares – Sardinhada Tasquinhas da Barreira
julho	Jornal Institucional - Newsletter
setembro	II Caminhada Solidária - Adesba
outubro	Seminário “A Terceira Idade em Perspetiva” Comemoração do Aniversário da Adesba Sénior
novembro	Jornal Institucional - Newsletter Castanhada
dezembro	Festa de Natal

Além dos eventos e angariação de fundos acima apresentados podem ainda surgir outros eventos na qual a Instituição poderá ter interesse em participar.



5. Respostas Sociais

O apoio social da Instituição centra-se atualmente na área da terceira idade nomeadamente nas seguintes respostas sociais: Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia, Centro de Convívio e Serviço de Apoio Domiciliário.

Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI) constitui-se como uma Resposta Social, destinada a alojamento coletivo, num contexto de “residência assistida”, para pessoas com idade correspondente à idade estabelecida para a reforma, ou outras em situação de maior risco de perda de independência e/ou de autonomia que, por opção própria, ou por inexistência de retaguarda social, pretendem beneficiar de serviços de apoio biopsicossocial, orientados para a promoção da qualidade de vida e para a condução de um envelhecimento sadio, autónomo, ativo e plenamente integrado.

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas assegura os seguintes serviços: alojamento, alimentação, cuidados de higiene e conforto pessoal, lavagem e tratamento de roupa, vigilância 24 horas por dia durante a sua permanência no lar; acompanhamento médico e cuidados de enfermagem, ocupação, animação e recreação e apoio social. A ERPI tem atualmente 59 residentes.



Centro de Dia

O Centro de Dia (CD) é uma resposta social, desenvolvida em equipamento, que consiste na prestação de serviços que contribuem para a manutenção das pessoas no seu meio habitual de vida, visando a promoção da autonomia e a prevenção de situações de dependência ou o seu agravamento.

O Centro de Dia assegura os seguintes serviços: fornecimento de refeições, ajuda na toma de medicamentos, prestação de cuidados de higiene e conforto pessoal, atividades de animação e ocupação do tempo livre e acompanhamento a consultas. O Centro de Dia na presente data tem 8 utentes a frequentar a resposta social. O horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira das 09H00 às 18H00.

Centro de Convívio

O Centro de Convívio é uma resposta social que consiste na prestação de serviços que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sócio familiar.

Esta resposta tem como objetivos gerais a prestação de serviços que satisfaçam necessidades básicas, a prestação de apoio psicossocial e o fomento das relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento.

O Centro de Convívio assegura os seguintes serviços: lanche, convívio/ ocupação de tempo livre, transporte e ainda outros serviços personalizados. O Centro de Convívio conta atualmente com 13 utentes e funciona de segunda a sexta-feira das 14H00 às 18H00.

Handwritten signature and initials in the top right corner. The signature is a cursive name, and below it are the initials 'AF' circled.

Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias que quando por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, que não possam assegurar temporária ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.

O serviço é assegurado por três equipas de trabalho, duas de manhã e uma de tarde, com o seguinte horário: segunda a sexta das 08H00 às 16H30 e das 12H30 às 21H00. Ao sábado e domingo das 08H00 às 13H00 e ainda das 16H30 às 19H00. Esta resposta social presta apoio social a 35 utentes.

Programação de Atividades Anual

Mês	Atividades	Grupo-Alvo
janeiro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Comemoração do Dia de Reis • Atividade InterInstitucional Cantar as Janeiras 	Utentes ERPI Centro de Dia, Centro de Convívio Serviço de Apoio Domiciliário Utentes de outras Instituições
fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Baile de Carnaval • Biblioteca Municipal Histórias de Fio a Pavo 	Utentes ERPI Centro de Dia Centro de Convívio Serviço de Apoio Domiciliário
março	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Espetáculo de Cavaquinhos • Sessão de Cinema Casa Museu João Soares 	Utentes ERPI Centro de Dia Centro de Convívio Serviço de Apoio Domiciliário
abril	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Atividade InterInstitucional Torneio de Sueca • Visita ao Museu Escolar Marrazes 	Utentes ERPI Centro de Dia Centro de Convívio Serviço de Apoio Domiciliário e Utentes de outras Instituições
maio	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Espetáculo Coro Sênior do Orfeão • Visita ao Santuário de Fátima e Museu Vida de Cristo 	Utentes ERPI Centro de Dia Centro de Convívio Serviço de Apoio Domiciliário
junho	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Sardinhada e Festa dos Santos Populares • Passeio ao Parque da Batalha 	Utentes ERPI Centro de Dia Centro de Convívio

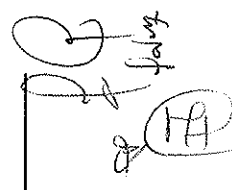


		Serviço de Apoio Domiciliário
julho	<ul style="list-style-type: none"> • Piquenique Jardim do Visconde • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Visita à Praia da Nazaré • Passeio e Piquenique à Lagoa da Ervideira • Festa Novas Primaveras 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio</p>
agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Baile de Verão Atividade Interinstitucional • Piquenique no Tronção Parque – Colmeias • Passeio à Praia da Vieira 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio,</p> <p>Utentes de outras Instituições</p>
setembro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Atividade Interinstitucional As Vindimas • Mega Aula Aberta de Ginástica 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio</p> <p>Utentes de outras Instituições e comunidade</p>
outubro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Apanha da Azeitona • Comemoração do Dia Internacional do Idoso com o Programa Idosos em Segurança da PSP 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio</p> <p>Serviço de Apoio Domiciliário</p>
novembro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Atividade de Culinária dos Bolinhos • Magusto e Comemoração do Dia de São Martinho • Espetáculo de Cavaquinhos 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio</p> <p>Serviço de Apoio Domiciliário</p>
dezembro	<ul style="list-style-type: none"> • Novas Primaveras • Classes de Mobilidade • Festa de Natal • Dramatização de Natal • Atividade Natal Intergeracional 	<p>Utentes ERPI</p> <p>Centro de Dia</p> <p>Centro de Convívio, Serviço de Apoio Domiciliário</p> <p>Crianças do Centro Educativo da Barreira</p>

Handwritten signatures and initials.

Programação de Atividades Semanal

Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres
Manhã	Caminhada	Caminhada	Caminhada	Caminhada	Caminhada
10H00	Ateliê de leitura, pintura	Ateliê de leitura, pintura	Ateliê de leitura, pintura	Ateliê de leitura e pintura	Ateliê de leitura, pintura
12H00	Artes manuais	Estimulação Cognitiva	Artes manuais	Artes manuais	Artes manuais
Almoço: 12H30 14H00					
	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres
Tarde	Expressão Musical	Fisioterapia	Saúde com Arte	Fisioterapia	Sessões de esclarecimento
14H30	Coro	Classes de Mobilidade	Novas Primaveraes 1xmês	Classes de Mobilidade	Aulas de Cultura Geral
16H00		Ginástica, Dança	Sessão de Cinema	Ginástica, Dança	Jogos de equipa
Lanche: 16H00 17H00					
	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres
Tarde	Espirituais Religiosas	Espirituais Religiosas	Espirituais Religiosas	Espirituais Religiosas	Espirituais Religiosas
17H00	Reza do terço	Reza do terço	Reza do terço	Reza do terço	Reza do terço
18H00					
	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres	Atividades Livres
	Jogos; Ateliê de leitura; Horta biológica	Jogos; Ateliê de leitura; Horta biológica	Jogos; Ateliê de leitura; Horta biológica	Jogos; Ateliê de leitura; Horta biológica	Jogos; Ateliê de leitura; Horta biológica





Centro de Atendimento e Acompanhamento Social

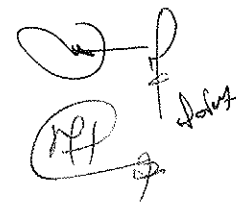
O Centro de Atendimento e Acompanhamento Social é dirigido por um técnico de serviço social que presta gratuitamente informações gerais no âmbito da Segurança Social, orientação/encaminhamento, Ação Social (Pensões Sociais, Ajudas Técnicas, Colónias de Férias, Complemento Solidário para Idosos, prestações familiares, acompanhamento social a indivíduos e famílias beneficiárias de Rendimento Social de Inserção, residentes na Freguesia da Barreira).

O Centro de Atendimento e Acompanhamento Social funciona semanalmente, à sexta-feira das 9H00 às 17H00.

Serviço de Transportes Escolares

A ADESBA presta diariamente Serviço de Transporte às crianças do 1º CEB entre os lugares de Andreus até ao Centro Educativo da Barreira, ao abrigo de protocolo com o Município de Leiria. Garante da mesma forma o regresso das crianças a casa.

O transporte dos alunos é feito através de uma viatura com 13 lugares devidamente homologada para transporte coletivo de crianças.



6. Respostas Culturais

Grupo Coral AdesbaChorus

Para além das vertentes sociais anteriormente mencionadas, a ADESBA criou uma resposta de âmbito cultural, denominada Grupo Coral AdesbaChorus que iniciou a sua atividade em setembro de 2007. O AdesbaChorus propõe-se continuar com o trabalho iniciado de aprofundamento dos conhecimentos musicais dos coralistas e aprendizagem de novas peças que compõem o seu repertório. Os coralistas ensaiam semanalmente à quarta-feira e sempre que necessário com ensaios extras a definir pelo maestro titular.

Grupo Coral AdesbAcapella

O Coro de Câmara AdesbAcapella nasceu do desafio e desejo de algumas pessoas em criar um coro constituído por jovens coralistas, de alguma forma, "filhos" do Grupo Coral AdesbaChorus.

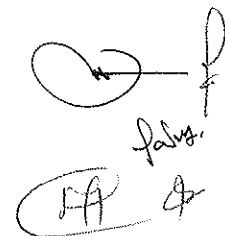
Constituído por jovens com interesse em cantar, com e sem experiência na área, mas sob a orientação da Maestrina Rita Pereira, iniciaram os ensaios a 24 de outubro de 2015 e a sua apresentação surgiu a 6 de dezembro do mesmo ano.

Com grande orgulho estão a dar os primeiros passos e, entre outras apresentações, atuaram na comemoração do 20º aniversário da Geminação Leiria – Rheine (Alemanha), a convite da Câmara Municipal de Leiria.

Handwritten signature and initials in the top right corner. The signature appears to be 'F. Alves.' and the initials below it are 'J.P.'.

Escola de Música

No final de 2010, e em parceria com a Junta de Freguesia de Barreira, iniciou também a Escola de Música, que conta com a presença de 30 elementos, entre crianças e adultos. Pretende-se dar continuidade aos objetivos propostos incidindo no despertar para a aprendizagem e iniciação musical de crianças e adultos. A oferta da Escola de Música é diversificada e a aprendizagem incide nos seguintes instrumentos: guitarra, piano e violino, sendo a formação musical transversal a todos os instrumentos.



Handwritten signature and initials, possibly 'FA' and 'FABR'.

7. Reforço Institucional

Recursos Humanos

A atual estrutura de recursos humanos é composta por 60 colaboradores.

Os colaboradores da Instituição enquadram-se em diferentes categorias profissionais, tendo atualmente a desempenhar funções na área social: três técnicas de serviço social tendo uma delas com funções de Diretora Técnica e outra faz parte de um protocolo atípico com a Segurança Social, uma educadora social e uma animadora cultural. A equipa de saúde é constituída por uma enfermeira. No setor administrativo estão a desempenhar funções duas escriturárias.

Ao nível assistencial e operacional a Instituição tem: vinte ajudantes de ação direta, vinte e duas auxiliares de serviços gerais, duas cozinheiras e três ajudantes de cozinha, uma fiel de armazém, uma encarregada de serviços gerais e um motorista.

Temos ainda a colaboração de um advogado, uma nutricionista, dois médicos e dois enfermeiros que prestam serviços à Instituição de acordo com os respetivos honorários.

O reforço Institucional foi também efetuado através de candidaturas a medidas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, através da Medida Estímulo Emprego e Contratos de Emprego Inserção +. Foram admitidos desde janeiro de 2016, 7 novos colaboradores, sendo que 1 admissão foi efetuada através da Medida Estímulo Emprego com duração de 6 meses e 3 colaboradores com recurso ao Contrato de Emprego Inserção + com um ano de duração.

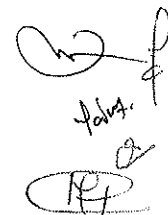
QUADRO DE NOVOS COLABORADORES - 2016

NOME	DATA DE ADMISSÃO	CATEGORIA	VÍNCULO À INSTITUIÇÃO
Maria Antônia Morgado *	01/04/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Medida Estímulo Emprego
Fernanda Cerejo	15/04/2016	Ajudante de Ação direta de 2º	Contratada
Maria Manuela Pereira Avaristo *	14/06/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Contratada
Célia Ribeiro	01/08/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Contratada
Sandra Maria Botas	12/09/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Contratada
Maria Leonor Rodrigues	01/10/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Contratada
Maria da Carmo Silva	12/10/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	Contratada
Conceição Bumba	16/12/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	CEI + **
Nancy Maria Lima	16/12/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	CEI + **
Paula Vala	01/02/2016	Auxiliar de Serviços Gerais	CEI + **

* Estes colaboradores já não se encontram à data a desempenhar funções na Instituição.

** Medidas ativas até à data. Não estão contabilizadas no quadro de colaboradores uma vez que são consideradas um reforço Institucional.


 TPJ

Handwritten signature and initials in the top right corner of the page.

Formação

A formação continua a ser uma das prioridades para a Instituição quer ao nível interno para os colaboradores e dirigentes quer nas formações modelares destinadas á comunidade em geral. É objetivo da Instituição efetuar uma parceria com uma entidade formadora certificada para que se possa continuar a investir na aquisição e/ou requalificação das competências dos colaboradores e da comunidade.

As áreas de formação previstas que se pretendem lecionar são os seguintes:

- Gerontologia;
- Geriatria;
- Primeiros Socorros;
- Higiene e Segurança no Trabalho;
- Gestão de Recursos Humanos;
- Gestão do Tempo;
- Gestão da Qualidade;
- Atividades Pedagógicas na Terceira Idade.

Podem ainda ser previstos outros ciclos formativos, de curta duração como por exemplo, workshops, de acordo com as necessidades sentidas quer pelos colaboradores quer pelos familiares dos utentes inseridos nas respostas sociais da Instituição.




9. Conclusão

O Plano de Atividades foi elaborado para o ano de 2017 de acordo com a experiência obtida nestes primeiros 11 meses de gestão, e tenta traçar um Plano que possa satisfazer as necessidades de realização pessoal e social dos nossos utentes, mas tendo sempre presente os recursos disponíveis para o efeito.

A proposta do Orçamento apresentada pelo Técnico Oficial de Contas da Associação foi elaborado com base nos elementos contabilísticos referentes ao período janeiro/setembro do corrente ano e permite-nos uma reflexão sobre o esforço desenvolvido e o que nos resta ainda desenvolver.

A ADESBA é hoje uma instituição de referência que responde com eficácia, profissionalismo e dedicação ao que se propôs, e que, para perdurar, necessita de melhoria contínua e reinvenção por forma a ultrapassar as vicissitudes com que constantemente nos deparamos.

Importa vincar que só com o esforço diário dos funcionários, dos voluntários, do apoio dos sócios e das instituições com que se relaciona, a direção pode continuar este esforço de levar ainda mais alto esta instituição.

Handwritten signature and initials in the top right corner. The signature appears to be 'F. Santos' and the initials are 'F.S.'.

10. Orçamento 2016

O orçamento provisional para 2017 encontra-se na página seguinte do presente documento.

Handwritten signature and initials
7/10/14
AA

Observações

O Programa de Ação e o Orçamento são flexíveis e estão sujeitos a retificações.

Documento escrito ao abrigo do Novo Acordo Ortográfico.

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]



ADESBA |

Associação de Desenvolvimento e Bem Estar Social da Freguesia da Barreira

INSTITUIÇÃO DE UTILIDADE PÚBLICA

Diário da Republica nº41, pág.3774, III Série, 18.2.99

Contribuinte | 504202340

Rua Santíssimo Salvador, 1130 Barreira

2410-023 Leiria

Telefone 244 829 192

E mail geral@adesba.pt | adesbal@sapo.pt

Site Institucional | www.adesba.pt

Programa de Ação e Orçamento | 26